四川国际博览集团有限公司

关于市场化选聘四川嘉州国际会展集团

有限公司高管的公告

四川嘉州国际会展集团有限公司（以下简称“嘉州会展集团”）是四川国际博览集团有限公司（以下简称“四川国际博览集团”）和乐山市相关国有企业共同出资成立，由四川国际博览集团控股，省、市国有资本融合发展的试点企业，致力于打造成为乐山市会展龙头国有企业，参照四川国际博览集团一级子公司和乐山市属重点国有企业进行管理。为坚持市场化道路，引进优秀管理人才，推动国有企业高管人员专业化、市场化进程，现拟向社会选聘嘉州会展集团高管，特公告如下。

一、选聘岗位

总经理1名、常务副总经理1名、副总经理1名。

二、选聘原则

（一）坚持党管干部原则与董事会依法选择经营管理者原则相结合；

（二）德才兼备、以德为先，重操守、重品行、重能力、重经历、重业绩；

（三）公开、公平、竞争、择优；

（四）五湖四海、任人唯贤；

（五）懂经营、会管理、善决策；

（六）市场认可与群众认可相结合。

三、选聘条件

（一）基本条件

1.坚持以习近平新时代中国特色社会主义思想为指导，牢固树立“四个意识”，坚定“四个自信”，坚决做到“两个维护”，在思想上政治上行动上同以习近平同志为核心的党中央保持高度一致。

2.遵纪守法、品行端正、诚信廉洁、勤奋敬业、团结合作、作风严谨，有良好职业素养、规矩意识、执行力。

3.熟悉现代企业经营管理方式，具备履行岗位职责所必需的专业知识和能力，工作业绩好。

4.有强烈的改革意识和创新精神，熟悉国家相关产业政策，对新技术、新业态、新模式有深刻认知，对推动企业转型发展有成功实践和经验优先。

5.有较强领导能力和管理水平，良好人际交往和社会活动能力。

6.具备正常履行职责的身体条件和心理素质。

7.符合岗位要求的资格条件及相关法律法规的其他条件。

（二）资格条件

1.总经理年龄不超过48周岁；常务副总经理、副总经理年龄不超过45周岁。

2.应聘总经理、常务副总经理须为中共党员，应聘副总经理中共党员优先。

3.具有经济、金融、会展、文旅、财务管理类等相关专业大学本科及以上学历，特别优秀的适当放宽。

4.拟聘总经理应具备党政机关副县级及以上领导职务任职经历，或3年以上党政机关正科级（事业单位相当于正科级）领导职务的任职经历；或累计具有10年以上企业工作经历，且具备省大中型企业中层正职及以上岗位、市县重点企业主要领导岗位经历；具备较强的综合协调能力。

5.拟聘常务副总经理应具备党政机关正科级（事业单位相当于正科级）及以上领导职务任职经历，或5年以上副科级领导职务任职经历；或累计具有10年以上企业工作经历，且具备省大中型企业本部中层副职（或一级子公司中层正职、二级子公司班子主要成员）及以上岗位、市重点国有企业副职领导及以上岗位、县重点国有企业正职岗位经历，具有良好的工作业绩。熟悉投融资、会展博览、商务、经济、旅游、文化等相关工作优先。

6.拟聘副总经理应具备党政机关正科级（事业单位相当于正科级）及以上领导职务任职经历，或2年以上副科级领导职务任职经历；或者累计具有5年以上企业工作经历，且具备省大中型企业相关管理岗位（含一级子公司中层、二级子公司班子成员）、市县国有企业领导管理岗位经历，具有良好的工作业绩。熟悉会展博览、商务、经济、旅游、文化等行业工作经历者优先。

7. 以上职位年龄、任职经历等计算截止时间为2020年8月25日。

（三）岗位职责

**1.总经理**

（1）对董事会负责，执行董事会决议，按时、全面完成公司的经营目标任务；

（2）落实公司中长期发展规划，定期向董事会汇报经营战略和计划执行情况、资金运用情况和盈亏情况及其他重大事宜；

（3）全面负责公司日常经营管理工作，推进公司经营业务和投资并购等各项工作，对公司经营运作的合法性、合规性、安全性负责；

（4）公司章程及董事会授予的其它职权。

**2.常务副总经理**

（1）在总经理的指导下，负责公司日常工作，并指导公司副总经理工作；

（2）对总经理负责，同时在总经理外出时，代行总经理职权；

（3）协助总经理，执行董事会决议，按时、全面完成公司的经营目标任务；

（4）负责公司对外投资、资本运营等投资性业务。

**3.副总经理**

（1）落实经营班子工作部署，参与制定年度经营计划和预算方案，拟定分管业务的年度工作目标计划和预算方案并负责组织实施，确保业务稳步增长；

（2）对分管的部门及子公司进行直接指导、管理，督促并推动管理创新，完成各项工作任务；

（3）监督各项规章制度的制定及执行，完成总经理交办的其他工作。

（四）有以下情形的，不得参与报名

1.因违纪被处分未达到规定年限或正接受调查处理的，或因违法受到刑事处罚的;

2.曾担任破产清算企业主要负责人并负有个人责任的，或曾担任因违法被吊销营业执照、责令关闭企业主要负责人并负有个人责任的;

3.未履行或未正确履行职责造成重大国有资产损失，受到禁入限制方式责任追究处理的;

4.个人所负数额较大债务到期未清偿的，或处于个人失信被执行期间的;

5.配偶子女已移居国（境）外，或没有配偶，子女均已移居国（境）外的;

6.上一年度考核评价结果为基本称职及以下等次的;

7.《公司法》及其他法律法规规定的禁入情形。

四、选聘程序

选聘工作按照公开发布信息、报名、资格审查、考试、考察与体检、确定拟聘人员、聘前公示、办理聘任等程序进行。

（一）接受报名（2020年8月26日—9月4日）*。*

 1.报名资料：

（1）《报名信息表》（详见附件）。

（2）本人身份证、学历、学位、专业技术资格证书、职(执)业资格证书、近年来主要工作业绩(成果)、获奖材料等符合要求的相关材料。

2.报名方式：应聘者将报名资料扫描件PDF版通过电子邮件方式发送至邮箱hr@wcif.cn进行报名，笔试时携带原件和复印件进行审核。邮件主题格式为：“应聘岗位名称+姓名”。

（二）资格审查。按照选聘条件，对报名人员提供的身份、学历、任职信息等进行资格审查。资格审查后，符合要求的总经理报名人数与选聘岗位比例不低于5:1；常务副总经理、副总经理报名人数与选聘岗位比例不低于3:1，若达不到比例要求，则暂停相应岗位选聘。

资格审查工作贯穿招聘全过程，在任何环节发现应聘人员有不符合职位报考资格条件或者有弄虚作假行为的，一律取消应聘人员的报考或者聘任资格。

（四）考试。分笔试和面试，各100分。综合得分中，笔试占40%，面试占60%。

1.笔试。重点测试应聘人员的政策理论水平、分析和解决实际问题的能力、文字表达能力等综合素质。

2.面试。重点测试应聘人员经营决策能力、组织协调能力、实际工作经验以及对报考职位的适应程度。

总经理、常务副总经理、副总经理参加面试人员均分别为各岗位参加笔试前3名，若最后1名出现成绩并列者，一并进入面试。

笔面试时间、地点将提前通知应聘人员。

（五）考察与体检。根据笔试和面试综合得分高低情况，按实际选聘岗位数1:1比例确定考察对象，对考察对象进行组织考察或背景调查，全面了解应聘者的综合素质和现实表现，并对考察对象的学历、履历、任职资格等情况进一步核实。必要时，对人选征信、违法犯罪记录等情况进行核查。根据考察结果确定体检人员，体检在指定医院按指定标准进行。应聘人员放弃考察或考察结论为不宜聘任、放弃体检或体检不合格的，根据考试情况决定是否递补，递补从同一职位考试人员中综合成绩高分到低分依次产生。

（六）确定拟聘人选。根据考察和体检情况，由选聘工作领导小组按相关程序研究确定拟聘任人选及具体岗位。

（七）聘前公示。拟聘任人选在四川国际博览集团、乐山市国资委公示，公示期为5个工作日。

（八）办理聘任。公示期满，对没有问题反映或者所反映问题不影响聘任的，按规定程序办理聘任手续。聘期3年（试用期1年）。试用期满，经考核合格的继续聘任，不合格的解除聘用合同。

五、岗位管理和薪酬待遇

（一）市场化管理

本次市场化选聘岗位实行契约化管理，聘任人员属市场化身份，由嘉州会展集团董事会依据有关法律法规与拟聘人员协商后签订聘用合同，并按照合同约定对其进行年度及任期考核，根据目标任务完成情况决定是否续聘、薪酬兑现。若聘任人员原为机关事业单位编制人员的，聘任后不再保留原有身份。任期届满由嘉州会展集团董事会按程序研究决定是否续聘，或调整岗位。如聘任人员任期内出现违法违规，损害出资人和公司利益，或其他不适宜继续履职情况的，董事会按相关程序予以解聘并追究其相关责任。

（二）薪酬待遇

参照乐山市属重点国有企业薪酬水平，结合四川国际博览集团一级子公司薪酬标准确定岗位薪酬结构和水平。

（三）退出

凡出现下列情形之一的，嘉州会展集团董事会按程序予以解聘：

1. 经四川国际博览集团、乐山市国资委、乐山市博览事务局考核不能胜任工作或未完成目标任务的;

2. 聘期内有重大失误，造成严重损失或不良后果的;

3. 身体状况不能胜任岗位工作需要的;

4. 个人提出辞职请求的;

5. 聘期内发生违纪违法行为的;

6. 达到法定退休年龄的。

六、说明事项

（一）应聘者应对提交材料和报名信息的真实性负责。凡弄虚作假者，一经查实，立即取消应聘或聘用资格。

（二）填报信息中不得涉及国家秘密和企业商业秘密。

（三）每位应聘者限报一个应聘岗位。

七、联系方式

咨询电话：028-86605363

监督电话：028-86605703

特此公告。

 附件：四川国际博览集团公开招聘报名信息表

四川国际博览集团有限公司

 2020年8月26日

附件

四川国际博览集团公开招聘

报名信息表

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 姓 名 |  | 性 别 |  | 出生日期( 岁) |  |  |
| 民 族 |  | 籍 贯 |  | 出 生 地 |  |
| 政治面貌 |  | 参加工作时间 |  | 健康状况 |  |
| 婚姻状况 |  | 家庭住址 |  |
| 联系方式 |  | 身份证号码 |  |
| 熟悉专业有何专长 |  | 专业技术职务、职（执）业资格及取得时间 |  |
| 应聘岗位（限报一个） |  | 期望薪资 | /年（税前） | 是否服从调配 |  |
| 学 历学 位 | 全日制教 育 |  | 毕业院校系及专业 |  |
| 在 职教 育 |  | 毕业院校系及专业 |  |
|
| 工作简 历 | （起止时间，单位名称，职务及岗位描述，属于个人或主要组织实施者开展的重大活动、重要工作、主要业绩） |

|  |  |
| --- | --- |
| 奖惩情况 |  |
| 家 庭 主 要 成 员 及 重 要 社 会 关 系 | 称 谓 | 姓 名 | 年 龄 | 政 治面 貌 | 工 作 单 位 及 职 务 |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
| 信息属实承诺 |  本人承诺，本表所填写信息均真实准确完整。对违反承诺所造成的后果，本人自愿承担相应责任。 |
| 签名： 年 月 日 |
| 资格审查意见 |   学历学位证明资料完整、可查。 职（执）业资格证明资料完整、可查。 其他需说明的情况：\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_审查人： 年 月 日 |